

# Factura Pequeño Contribuyente

JUAN JOSÉ , HERNÁNDEZ MORALES

Nit Emisor: 114907420

SERVICIOS TÉCNICOS HERNÁNDEZ

5 AVENIDA CHICAMÁN, ZONA 0, 05 AV, 11 zona 0, CHICAMÁN, QUICHÉ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

837B4F04-5BBD-417E-9947-7799D10CF570

Serie: 837B4F04 Número de DTE: 1539129726

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-jul-2025 12:58:44

Fecha y hora de certificación: 18-jul-2025 12:58:44

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-543, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-229-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 837B4F04, número de DTE 1539129726 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Juan José Hernández Morales, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-543 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-229-2025. Conste. Quiché, 31 de julio de 2025.

(f)   
Juan José Hernández Morales  
DPI: 3416 09617 1419

(f)   
ing. Agr. Juan José Rodríguez Linares  
Jefe Departamental  
MAGA-QUICHÉ



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

 <small>SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1753910540033</b>	Fecha de Generación: <b>Jul 30, 2025, 3:22 PM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	31/07/2025 12:58:44	
<b>Emisor:</b>	114907420	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	SERVICIOS TÉCNICOS HERNÁNDEZ	
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	837B4F04-5BBD-417E-9947-7799D10CF570	
<b>Serie:</b>	837B4F04	
<b>Número del DTE:</b>	1539129726	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250718T12:58:4606:00837B4F045BBD417E99477799D10CF570	
<b>Fecha de la consulta:</b>	30/07/2025 15:22:22	
<b>Estado:</b>	Activo	
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No	





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



Al 30/07/2025 03:22:29 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	114907420
NOMBRE	JUAN JOSÉ, HERNÁNDEZ MORALES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2025-210-7-1-543</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-229-2025</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Técnicos</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Juan José Hernández Morales</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 01/07/2025</b>	<b>Al: 31/12/2025</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/07/2025</b>	<b>Al: 31/07/2025</b>
<b>Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.</b>		<b>Q 8,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Extensión Rural Quiché</b>

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural SNER-	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyé técnicamente con capacitación y entrega de semilla de cebolla dirigido a productor del Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural- CADER-, aldea Jocote.</li> <li>Apoyé técnicamente con capacitación y entrega de variedad de semillas a promotora de Aldea Macalajau.</li> </ul>	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyé técnicamente en la pilonera de Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- en aldea Cholá.</li> </ul>	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e Innovaciones tecnológicas acordes con el	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyé técnicamente con visita y muestreo de gusano barrenador en ganado bovino</li> </ul>	100%	Finalizado



estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	<ul style="list-style-type: none"> <li>beneficiando a 1 familia en aldea Lomas de Cal.</li> <li>Apoyé técnicamente a 1 familia con caso de niña de Desnutrición Aguda, en la comunidad de Palqui.</li> </ul>	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyé técnicamente con capacitación de cosecha del con cultivo de amaranto con 21 beneficiarios en Aldea Joya Larga, Sector II.</li> </ul>	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE, a nivel municipal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyé técnicamente con capacitación y entrega de semillas a promotora de Aldea Joya Larga, sector II.</li> </ul>	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyé técnicamente con manejo agronómico en el cultivo de hongos ostra en fase final del cultivo con 35 beneficiarios en aldea Joya Larga, sector II.</li> </ul>	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyé técnicamente manejo de cosecha del cultivo de hongos ostra en Aldea Joya Larga, sector I.</li> </ul>	100%	Finalizado

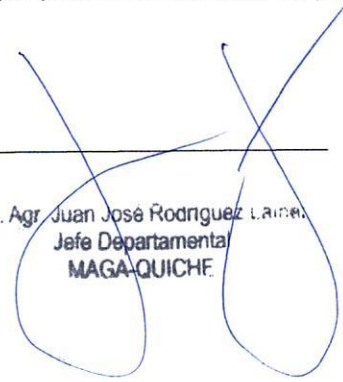
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	• Apoyé técnicamente con la elaboración de 2 informes de DECADIAS.	100%	Finalizado
	• Apoyé técnicamente en la elaboración del informe físico financiero, planillas de capacitación y formato de beneficiarios.	100%	Finalizado
	• Apoyé en la elaboración de 2 planes proyectados quincenales.	100%	Finalizado
	• Apoyé en la elaboración de 4 planes semanales.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Juan José Hernández Morales  
 DPI: 3416 09617 1419  
 Celular: 49404348

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez  
 Jefe Departamental  
 MAGA-QUICHÉ

